

## **Порядок та критерії оцінювання мотиваційних листів абітурієнтів на навчання для здобуття вищої освіти в Закарпатській академії мистецтв**

Порядок та критерії оцінювання мотиваційних листів абітурієнтів на навчання для здобуття вищої освіти в Закарпатській академії мистецтв (далі – ЗАМ) розроблені відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затвердженого Наказом МОН України від 06 березня 2024 року № 266, зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 14 березня 2024 року за № 379/41724., Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Закарпатській академії мистецтв у 2024 році (далі – Правила прийому).

### **I. Загальні положення**

1.1. Мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених ЗАМ вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

1.2. Мотиваційні листи подаються абітурієнтами для вступу на навчання до Закарпатської академії мистецтв у 2024 році.

1.3. Строки подання мотиваційного листа визначаються Правилами прийому на навчання у 2024 році.

1.4. Мотиваційний лист подається в електронному вигляді через електронний кабінет вступника (у електронному вигляді або паперовій формі для осіб, які подають заяву в паперовій формі), додатки до мотиваційного листа приймаються на електронну адресу **pryjmalna.zam@gmail.com**

1.5. Оцінювання мотиваційного листа проводиться предметною екзаменаційною/фаховою атестаційною комісіями на відповідні освітні програми.

1.6. Без мотиваційного листа заява для вступу вважається неподаною.

### **II. Оцінювання мотиваційного листа**

2.1 Основними критеріями оцінки є:

- вмотивованість щодо вступу на певну спеціальність чи освітню програму

- цілеспрямованість абітурієнта (розуміння цілей та шляхів реалізації)
- усвідомлення абітурієнтом відповідності між власними здібностями, знаннями, вміннями та вимогами щодо обраної спеціальності

## 2.2. Створення рейтингу:

**Найвищі місця в рейтингу** - абітурієнт демонструє високий рівень вмотивованості щодо перспектив подальшого навчання на обраній програмі чи спеціальності. Розуміє специфіку майбутньої професії. Наведено приклади особистих здобутків. На електронну адресу Закарпатської академії мистецтв надіслані підтвердні документи.

**Середні місця в рейтингу** - абітурієнт має певні цілі щодо навчання, шляхи реалізації окреслені не конкретно. Досягнення в обраній сфері представлені обмежено. Зі специфікою професії знайомий не повною мірою. Текст не завжди логічно вибудований. На електронну адресу ЗАМ надіслані підтвердні документи.

**Нижчі місця в рейтингу** - абітурієнт не має чітких окреслених цілей щодо навчання, вмотивованість щодо вступу на спеціальність чи освітню програму є недостатньою для якісного опанування знаннями, вступник не знайомий зі специфікою галузі. Текст не завжди є послідовним.

**Найнижчі місця в рейтингу** - вступник демонструє обмежену вмотивованість до навчання, цілі не відповідають обраній спеціальності. Лист не містить інформації щодо власних здобутків. Виклад не послідовний.

**Поза рейтингом** - вступник не демонструє здатність та вмотивованість до навчання за обраною професією. Абітурієнт не розуміє специфіки спеціальності. Виклад не логічний та не послідовний.

2.3. Після отримання електронної заяви (при поданні заяви у паперовій формі - у паперовому вигляді), відповідальний секретар приймальної комісії передає отримані Листи у неперсоніфікованому вигляді Голові предметної екзаменаційної/фахової атестаційної комісії для рейтингування.

2.4. Результати розгляду мотиваційних листів затверджуються рішенням Приймальної комісії та оприлюднюються на офіційному сайті.

## III. Структура мотиваційного листа

Головними частинами тексту є вступ, основна частина і висновок. Все, що буде в основній частині, можна впорядковувати за власним баченням, однак рекомендовано дотримуватися наступної послідовності:

1. В шапці зазначається назва ЗВО (Голові Приймальної комісії ЗАМ професору Івану НЕБЕСНИКУ) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові абітурієнта, актуальна електронна адреса для кореспонденції, номер телефону)

2. Вступ. Коротке аргументоване пояснення, чому абітурієнт обрав саме ЗАМ, та яким чином ЗАМ може сприяти професійному та особистісному розвитку абітурієнта.
3. Основна частина.
  - Коротка інформація про попередню освіту.
  - Ваші досягнення, які дозволяють продовжити навчання за обраною спеціальністю.
  - Кар'єрний план. Професійні та особисті цілі, яких Ви плануєте досягти, закінчивши ЗАМ.
  - Навички, знання, особистісні якості, які можуть допомогти Вам досягти успіху в обраній сфері.
  - Як обрана освітня програма допоможе розвинути Ваші сильні та слабкі сторони.
4. Висновок.

Обсяг мотиваційного листа становить не менше 100 слів.